

INTERNÁ SMERNICA číslo 1/2023

o organizovaní lyžiarskeho kurzu

Druh normy: smernica

Účel smernice:

Uprava organizácie a priebehu lyžiarskeho kurzu (ďalej iba kurzu) v súlade s platnou legislatívou:

- 1) Smernica č. 19/2017 o organizovaní lyžiarskeho výcviku a snowboardingového výcviku vydaná MŠVVaŠ SR,
- 2) Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 3) § 7 ods. 19 zákona č. 597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 4) § 25 ods. 2 písm. a) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 5) Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6) § 5 ods. 2 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 526/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia.
- 7) § 4 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 526/2007 Z. z.
- 8) § 83 a § 84 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona 354/2016 Z. z.
- 9) § 4 zákona č. 597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 10) Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

Oblasť platnosti:

Smernica je platná pre všetkých zamestnancov Evanjelického lýcea, ktorí organizujú alebo sa podieľajú na realizácii kurzu.

Čl. 1.

Všeobecné ustanovenia

1. Škola organizuje výcvik po informovanom súhlase a dohode so zákonným zástupcom žiaka.
2. Kurz absolvujú žiaci prvého ročníka päťročného vzdelávacieho programu školy
3. Kurz sa uskutočňuje v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej v rozsahu 15 vyučovacích hodín.
4. V tretí deň kurzu sa odporúča voľný poldeň. Do trvania výcviku sa nezapočítava čas strávený dopravou na miesto konania výchovno-vzdelávacej aktivity.
5. Počet pedagogických zamestnancov sa ustanovuje tak, aby lyžiarske družstvo jedného pedagogického zamestnanca tvorilo najviac 12 žiakov.
6. Školám sa poskytuje príspevok na kurz prostredníctvom rozpočtovej kapitoly ministerstva alebo rozpočtovej kapitoly Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.

Čl.2

Plánovanie výcviku

1. V prípade vhodných klimatických podmienok organizuje škola kurz spravidla mimo okres pôsobnosti, pobytovou formou.
2. Ak sa kurz uskutočňuje formou výchovno-vzdelávacieho zájazdu na lyžiarskych tratiach v školách, ktoré nemajú vhodné terénne a klimatické podmienky na lyžiarsky výcvik, škola najmenej 30 dní pred začiatkom konania výcviku požiada regionálny úrad verejného zdravotníctva, príslušný podľa miesta konania výcviku o posúdenie zotavovacieho podujatia.
3. Pri obstaraní služby alebo tovaru, na ktoré sa použije príspevok podľa článku 1 ods. 5 sa postupuje podľa osobitného predpisu.
4. Na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti na zotavovacom podujatí škola zabezpečí odborne spôsobilú osobu (ďalej len „zdravotník“), ktorá získala odbornú spôsobilosť na výkon odborných pracovných činností lekára.
5. Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec (ďalej len „vedúci kurzu“) pred uskutočnením výcviku poučí vyslaných zamestnancov a žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia. O poučení vyhotoví písomný záznam, ktorý potvrdia všetky zúčastnené osoby svojím podpisom.
6. Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka predloží riaditeľovi školy potvrdenie lekára všeobecnej ambulantnej starostlivosti pre deti a dorast o zdravotnej spôsobilosti absolvovať výcvik a písomné vyhlásenie zákonného zástupcu podľa osobitného predpisu. Potvrdenie od lekára nepredkladajú tí študenti, u ktorých sa od prvého ročníka nezmenil zdravotný stav (takéto potvrdenie o schopnosti absolvovať kurz už vydal lekár na tlačive „vyjadrenie lekára“ predloženom žiakom pri zápise na štúdium). Plnoletí žiaci predložia pred odchodom na kurz vedúcemu kurzu čestné vyhlásenie, že neprejavujú známky akútneho ochorenia a že im nebolo nariadené karanténne opatrenie, ktoré nahrádza písomné vyhlásenie zákonného zástupcu.
7. Kurzu sa môžu zúčastniť aj žiaci so zdravotným znevýhodnením po predložení potvrdenia podľa čl. 2 odseku 6.

8. Pri zaist'ovaní bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov so zdravotným znevýhodnením na kurze má jeden pedagogický zamestnanec v skupine najviac osem žiakov; ak ide o žiakov slabozrakých, nepočujúcich alebo telesne postihnutých, najviac šesť žiakov so zvyškami zraku a žiakov, ktorí sa vzdelávajú v triede zriadenej ako trieda s individuálnym vzdelávacím programom, jedného žiaka.
9. Pre žiakov, ktorí sa kurzu nezúčastnia na základe akceptovaného písomného zdôvodnenia zákonného zástupcu, zabezpečí riaditeľ školy náhradné vzdelávanie.
10. Vedúci kurzu predkladá riaditeľovi školy dokumentáciu, ktorá obsahuje :
 - a) Plán organizačného zabezpečenia lyžiarskeho kurzu
 - b) Poučenie žiakov o BOZP s ich podpismi, poučenie pedagogického dozoru a inštruktorov
 - c) Zoznam žiakov vyslaných na kurz
 - d) Zoznam zamestnancov vyslaných na kurz
 - e) Písomné prihlášky žiakov na kurz
 - f) Doklad o zdravotnom poistení žiaka
 - g) Informovaný súhlas zákonného zástupcu žiaka
 - h) Prehlásenie o zdravotnej spôsobilosti žiaka a písomné vyhlásenie zákonného zástupcu o bezinfekčnosti okolia žiaka
 - i) Návrh časového harmonogramu služieb vyslaných pedagogických zamestnancov (pri pobytovej forme výcviku)
 - j) Návrh plánu organizácie činnosti žiakov počas výcviku
 - k) Denný režim kurzu
 - l) Zápis kurzu do triednej knihy
 - m) Evidenciu výsledkov kurzu, kontrolné cvičenia, záverečné hodnotenie výsledkov,
 - n) Písomné vyúčtovanie kurzu ktoré prerokuje s ekonomickým oddelením a riaditeľom školy
 - o) vedúci kurzu vypracuje záverečné vyhodnotenie lyžiarskeho kurzu
11. Žiaci musia byť po celú dobu trvania kurzu poistení proti úrazom.

Čl.3 Organizácia kurzu

1. Organizáciu kurzu zabezpečuje riaditeľ školy alebo ním poverený vedúci kurzu v spolupráci s ekonomickým oddelením.
2. Vedúci kurzu postupuje podľa pokynov riaditeľa školy a zodpovedá najmä za:
 - a) riadnu prípravu,
 - b) bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov,
 - c) priebeh a organizáciu kurzu
 - d) kontrolu výstroja žiakov počas kurzu
 - e) zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti v súlade so školským vzdelávacím programom
 - f) dôsledné dodržiavanie denného programu.Vedúci kurzu môže viesť jedno družstvo detí alebo žiakov, ak tým nie je ohrozený výkon jeho činnosti ako vedúceho výcviku.
3. Vedúci kurzu v súčinnosti so zdravotníkom vopred dohodnú jedálny lístok žiakov.
4. Súčasťou kurzu môžu byť okrem zjazdového lyžovania aj základy bežeckého lyžovania a turistiky na bežeckých lyžiach;
5. Žiaci musia mať počas výcviku oblečený reflexný bezpečnostný odev alebo na sebe viditeľne umiestnené reflexné bezpečnostné prvky.

6. Povinnou súčasťou výstroja pre lyžiarsky kurz je:
 - a) ochranná prilba,
 - b) lyžiarske okuliare,
 - c) lyžiarske rukavice,
 - d) lyže,
 - e) lyžiarky,
 - f) lyžiarske palice.

Čl.4

Personálne zabezpečenie kurzu

1. Pri personálnom zabezpečení kurzu sa postupuje tak, aby pracovný čas a doba odpočinku vyslaných zamestnancov na výcvik bola v súlade so zákonníkom práce a kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na príslušný kalendárny rok.
2. Starostlivosť o zdravie žiakov zabezpečuje vedúci kurzu spolu so zdravotníkom alebo pracovníkmi horskej záchranej služby.
3. Organizáciu času žiakov mimo kurz zabezpečuje ďalší pedagogický zamestnanec, ak ho na tento účel určí riaditeľ školy.
4. Inštruktor lyžovania je pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovanie predmetu telesná výchova alebo predmetu telesná a športová výchova alebo iný pedagogický zamestnanec s odbornou spôsobilosťou na výkon odbornej činnosti trénera alebo inštruktora športu.
5. Povinnosťou vedúceho kurzu, pedagogických zamestnancov školy je v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (choroba účastníkov, zranenie účastníkov, strata súkromného majetku, odcudzenie súkromného majetku ...atď.) urobiť písomný záznam o udalosti. Oznámiť udalosť vedeniu školy.

Čl.5

Úhrada nákladov výcviku

1. Vyslaným pedagogickým zamestnancom, ktorí sú zamestnancami školy, sa náklady spojené s kurzom uhrádzajú z prostriedkov školy.
2. Pri poskytovaní náhrad výdavkov a iných plnení vyslaným zamestnancom zabezpečujúcim kurz sa postupuje podľa zákona o cestných náhradách a na základe uzavretých dohôd o vykonaní práce.
3. Z príspevku podľa článku 1 ods. 6 možno uhrádzať výdavky súvisiace s:
 - a) vyslaním inštruktora lyžovania a zdravotníka, ktorí nie sú zamestnancami školy organizujúcej kurz,
 - b) výdavky na dopravu,
 - c) výdavky na stravovanie,
 - d) výdavky na ubytovanie,
 - e) výdavky na poistenie žiakov proti úrazom a
 - f) ostatné náklady spojené s kurzom.

4. Lyžiarsku výstroj žiaka zabezpečuje zákonný zástupca žiaka.

Čl.6

Náplň lyžiarskeho kurzu

1. Základnú náplň kurzu tvorí bezpečné ovládanie lyží v primeranom lyžiarskom teréne optimálnou lyžiarskou technikou. Kurz sa zameriava na zvládnutie znožného oblúka prestúpením v širšej stope, vyvážený dynamický postoj po spádnici a jazde šikmo svahom, správne rozloženie hmotnosti, postavenie a vytočenie trupu, prenášanie váhy z jednej lyže na druhú, pre pokročilých lyžiarov striedavý beh dvojkročnej a súpažnej techniky. Kurz poskytuje aj informácie o lyžiarskom výstroji, starostlivosti o lyžiarsku výstroj, pravidlách bezpečnosti lyžovania na lyžiarskych svahoch, nebezpečenstvách zimného pobytu v horách, Horskej záchranej služby na zaistenie bezpečnosti, precvičovaniu a upevňovaní zručností prvej pomoci a uplatňovaní ekologických zásad pri pobyte v prírode.
2. Výcviková činnosť sa vhodne dopĺňa podľa materiálnych, personálnych a miestnych podmienok o ďalšie pohybové aktivity v prírode (turistika, rekreačné športy, hry v prírode a pod.) a o kultúrnu poznávaciu a vzdelávaciu činnosť (návšteva kultúrnych a historických miest a pod.).

Čl.7

Povinnosti hlavného pedagogického vedúceho lyžiarskeho kurzu

Hlavný pedagogický vedúci zodpovedá za jeho organizačnú prípravu a priebeh, zabezpečuje informovanosť žiakov o organizácii a priebehu kurzu a poučenie žiakov o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia na kurze v zmysle tejto smernice, zabezpečuje program kurzu, riadi prácu pedagogických inštruktorov družstiev a dbá na dodržiavanie denného programu.

Pred kurzom:

1. sa oboznámi s príslušnými predpismi, zákonmi, nariadeniami, vyhláškami, smernicami a pokynmi,
2. sa oboznámi s výsledkami prieskumu trhu na výber vhodného uchádzača v súvislosti s kurzom,
3. pripraví zoznamy žiakov so základnými identifikačnými údajmi,
4. zaistí prípadný výber finančných prostriedkov na zaplatenie kurzu,
5. minimálne tri pracovné dni pred zahájením kurzu odovzdá riaditeľovi školy plán kurzu so zoznamom žiakov jednotlivých družstiev, vrátane pedagogických inštruktorov družstiev (plány výcviku v jednotlivých dňoch, náhradný program v prípade nepriaznivých poveternostných podmienok, dozor, vrátane nočných pohotovostí),
6. minimálne tri pracovné dni pred zahájením kurzu zaistí poučenie žiakov o organizácii a priebehu kurzu, o pravidlách bezpečnosti a ochrane zdravia na kurze, poučenie všetci účastníci kurzu potvrdia svojim podpisom,
7. poučí všetkých zainteresovaných (pedagogických pracovníkov, inštruktorov družstiev a zdravotníka) o organizácii a priebehu kurzu, ktorí poučenie potvrdia svojim podpisom,

8. minimálne tri pracovné dni pred začiatkom kurzu zozbiera od žiakov vyplnené a zákonným zástupcom podpísané prehlásenie o zdravotnej spôsobilosti a bezinfekčnosti žiaka, informovaný súhlas a dohodu so zákonným zástupcom,

Počas kurzu:

1. v plnom rozsahu zodpovedá za priebeh kurzu,
2. v prípade vážnejších komplikácií okamžite informuje riaditeľa školy,
3. v prípade úrazu informuje okrem riaditeľa školy aj zákonného zástupcu žiaka a spíše záznam o úraze, ktorý po návrate z kurzu odovzdá riaditeľovi školy.

Po návrate z kurzu:

1. do troch pracovných dní po návrate z kurzu odovzdá riaditeľovi školy písomnú záverečnú správu o výchovno-vzdelávacej činnosti a priebehu kurzu a zabezpečí archiváciu kompletnej dokumentácie.

Čl.8

Povinnosti pedagogického inštruktora družstva

Pedagogický inštruktor družstva:

1. zodpovedá za zverené družstvo, za zdravie a bezpečnosť jeho členov,
2. riadi sa pokynmi hlavného pedagogického vedúceho,
3. dodržiava plán kurzu a pomáha pri zabezpečovaní teoretického, praktického a kultúrno-spoločenského programu kurzu,
4. zodpovedá za výber vhodných terénov na kurz, so žiakmi sa môže pohybovať len po vyznačených lyžiarskych trasách a nesmie používať skratky, pričom zohľadňuje výkonnosť jednotlivých žiakov v družstve,
5. počas výcviku zohľadňuje stav a vývoj počasia, včas a v primeranej miere zaraďuje prestávky na odpočinok,
6. pred začatím výcviku skontroluje výstroj členov družstva (lyže s bezpečnostným viazaním a palice, lyžiarske topánky; ochranná prilba; okuliare; rukavice; vhodné oblečenie prispôbené poveternostným podmienkam).

Čl.9

Povinnosti žiakov

Žiaci sú povinní:

1. dodržiavať školský poriadok a pokyny dané touto smernicou,
2. dodržiavať denný režim kurzu, poriadok ubytovacieho zariadenia, nočný klúd a pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia na kurze,
3. zúčastňovať sa všetkých výcvikov stanovených plánom kurzu a denným programom,
4. riadiť sa pokynmi hlavného pedagogického vedúceho a pedagogických inštruktorov družstiev a dodržiavať ich,
5. na lyžiarskom vleku dodržiavať pokyny prevádzkovateľa vleku,
6. udržiavať poriadok na izbe a v celom ubytovacom zariadení,
7. zúčastňovať sa výcviku vo vhodnom lyžiarskom oblečení prispôbenom poveternostným podmienkam a v požadovanom výstroji (lyže s bezpečnostným

- viazaním, palice, lyžiarske topánky; ochranná prilba; okuliare, rukavice),
8. okamžite informovať pedagogického inštruktora družstva o úraze a zhoršení svojho zdravotného stavu a zdravotného stavu ďalších žiakov,
 9. absolvovať kurz bez vplyvu omamných a návykových látok, vrátane alkoholu,
 10. uhradiť škodu na majetku, ktorú spôsobil úmyselne alebo vlastnou nepozornosťou.

Žiaci majú zakázané:

1. počas celého kurzu fajčiť, užívať alkoholické nápoje a omamné látky,
2. opúšťať ubytovacie zariadenie bez vedomia hlavného pedagogického vedúceho,
3. používať a manipulovať s elektrickými zariadeniami bez súhlasu hlavného pedagogického vedúceho,
4. vzdávať sa a opúšťať družstvo bez vedomia pedagogického inštruktora družstva,
5. pohybovať sa po lyžiarskom svahu bez prítomnosti pedagogického inštruktora družstva,
6. používať mobilný telefón počas výcviku.

Pri nedodržaní uvedených pokynov a pri porušení uvedených zákazov navrhne hlavný pedagogický vedúci na svoj podnet, ako aj na podnet pedagogického inštruktora družstva žiakovi výchovné opatrenie v zmysle platného školského poriadku.

Čl.10

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti účastníkov kurzu vychádzajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov a nariadení. V prípade nejasností rozhoduje hlavný pedagogický vedúci.
2. S touto smernicou boli oboznámení pedagogickí zamestnanci školy na zasadnutí pedagogickej rady dňa 23.1.2023, čo potvrdili svojím podpisom.
3. Táto smernica bude zverejnená na webovom sídle školy.
4. Smernica nadobúda účinnosť od 24.1.2023

Mgr. Mária Radúchová
riaditeľka školy

V Bratislave, 23.1.2023